

附件 7

扫黄打非专项（项目） 2024 年度绩效自评报告



一、项目概况

（一）项目单位基本情况。

我单位共设置股室 2 个，即：办公室、执法股。单位现有在编干部职工 5 人。

（二）项目基本情况简介。

县级财政资金，用于全县扫黄打非专项整治。

二、项目资金使用及管理情况

（一）项目资金（包括财政资金、自筹资金安排等）安排落实、总投入等情况分析。

2024 年财政安排扫黄打非专项财政资金 2 万元，全部来源于财政拨款，无其他资金投入。

（二）项目资金（只要是指财政资金）实际使用情况分析。

2024 年专项资金均为专款专用，主要用于扫黄打非专项支出。

（三）项目资金管理情况分析。

严格执行项目管理制度和财政专项资金管理办法，制定相关制度规范经费支出审批及报账程序。严格执行项目预算批复，专项经费进行分类核算，各项资金全部实现国库集中支付、专款专用，不存在截留、挤占、挪用、虚列项目支出等情况。建立完善的内部控制制度，保证单位经济活动合法合规、资产安全和使用



有效、财务信息真实完整。

三、项目组织实施情况

（一）项目组织情况分析。

2024 年共组织开展了 5 次“扫黄打非”专项整治活动，为建设美丽新江永贡献自己的一份智慧跟力量，促进文化市场健康发展。

（三）项目管理情况分析。

根据财政对项目工作的具体要求，在年初召开会议，对此项工作做了具体安排和部署。结合实际情况，对项目进行调研评估，并在项目实施过程中，进行相关的指导和监督，保障资金得到合理有效的使用。

四、项目绩效情况

1. 项目的经济性分析。

按照年度计划完成工作任务。财政安排资金 2 万元，未超出预算范围内使用财政资金。

2. 项目的效率性和效益性分析。

2024 年共组织开展了 5 次“扫黄打非”专项整治活动，为建设美丽新江永贡献自己的一份智慧跟力量，促进文化市场健康发展。

五、其他需要说明的问题

（一）后续工作计划。

绩效目标和指标往往根据项目实际完成情况制定，对项目执

行过程有效约束不够，存在一定的偏差。

（二）主要经营做法、存在的问题和建议。主要包括资金安排、使用过程中的经验、做法、存在的问题、改进措施和有关建议等。

进一步加强绩效评价管理制度和流程的建设，深化完善绩效管理体系；完善财务管理制度及内部控制制度，规范财务核算，有效降低行政成本，提高财政资金使用效率。

江永县文化市场综合行政执法大队



2025年4月15日

能力建设专项（项目） 2024 年度绩效自评报告



一、项目概况

（一）项目单位基本情况。

我单位共设置股室 2 个，即：办公室、执法股。单位现有在编干部职工 5 人。

（二）项目基本情况简介，包括项目基本性质、用途和主要内容、涉及范围等。

为保障我单位更好履行执法职能职责，提高工作效率，根据上级相关考核要求，设立能力建设经费项目。

二、项目资金使用及管理情况

（一）项目资金（包括财政资金、自筹资金安排等）安排落实、总投入等情况分析。

2024 年财政安排能力建设专项财政资金 10.5 万元及上年结转资金 7 万元，来源于财政拨款及上年结转。

（二）项目资金（只要是指财政资金）实际使用情况分析。

2024 年专项资金均为专款专用，主要用于能力建设费用，确保县文化市场有序发展。

（三）项目资金管理情况分析，主要包括管理制度、办法的制定及执行情况。

严格执行项目管理制度和财政专项资金管理办法，制定相关

制度规范经费支出审批及报账程序。严格执行项目预算批复，专项经费进行分类核算，各项资金全部实现国库集中支付、专款专用，不存在截留、挤占、挪用、虚列项目支出等情况。建立完善的内部控制制度，保证单位经济活动合法合规、资产安全和使用有效、财务信息真实完整。

三、项目组织实施情况

（一）项目组织情况分析。

2024 年共组织开展了 3 次能力建设专项活动，有利于提高工作效率，确保县文化市场有序发展。

（二）项目管理情况分析，主要包括项目管理制度建设、日常检查监督管理等情况。

根据财政对项目工作的具体要求，在年初召开会议，对此项工作做了具体安排和部署。结合实际情况，对项目进行调研评估，并在项目实施过程中，进行相关的指导和监督，保障资金得到合理有效的使用。

四、项目绩效情况

1. 项目的经济性分析。

按照年度计划完成工作任务。财政安排资金 10.5 万元及上年结转资金 7 万元，2024 年本项目实际总支出 18.14 万元。

2. 项目的效率性和效益性分析。

2024 年共组织开展了 3 次能力建设专项活动，有利于提高工作效率，确保县文化市场有序发展。

作效率，确保县文化市场有序发展。

五、其他需要说明的问题

（一）后续工作计划。

绩效目标和指标往往根据项目实际完成情况制定，对项目执行过程有效约束不够，存在一定的偏差。

（二）主要经营做法、存在的问题和建议。主要包括资金安排、使用过程中的经验、做法、存在的问题、改进措施和有关建议等。

进一步加强绩效评价管理制度和流程的建设，深化完善绩效管理体系；完善财务管理制度及内部控制制度，规范财务核算，有效降低行政成本，提高财政资金使用效率。

江永县文化市场综合行政执法大队

2025年4月15日



执法制式制服专项 2024 年度绩效自评报告



一、项目概况

（一）项目单位基本情况。

我单位共设置股室 2 个，即：办公室、执法股。单位现有在编干部职工 5 人。

（二）项目基本情况简介，包括项目基本性质、用途和主要内容、涉及范围等。

为保障我单位精神面貌，打造良好工作形象，根据上级支付着装要求，设立执法制式制服经费项目。

二、项目资金使用及管理情况

（一）项目资金（包括财政资金、自筹资金安排等）安排落实、总投入等情况分析。

2024 年财政安排执法制式制服专项财政资金 10 万元，全部来源于财政拨款，无其他资金投入。

（二）项目资金（只要是指财政资金）实际使用情况分析。

2024 年专项资金均为专款专用，主要用于执法制式制服费用，确保大队良好工作形象。

（三）项目资金管理情况分析，主要包括管理制度、办法的制定及执行情况。

严格执行项目管理制度和财政专项资金管理办法，制定相关制度规范经费支出审批及报账程序。严格执行项目预算批复，专

项经费进行分类核算，各项资金全部实现国库集中支付、专款专用，不存在截留、挤占、挪用、虚列项目支出等情况。建立完善的内部控制制度，保证单位经济活动合法合规、资产安全和使用有效、财务信息真实完整。



三、项目组织实施情况

（一）项目组织情况分析。

2024 年共制作了 15 套执法制式制服，有利于保障单位精神面貌，打造良好工作形象。

（二）项目管理情况分析，主要包括项目管理制度建设、日常检查监督管理等情况。

根据财政对项目工作的具体要求，在年初召开会议，对此项工作做了具体安排和部署。结合实际情况，对项目进行调研评估，并在项目实施过程中，进行相关的指导和监督，保障资金得到合理有效的使用。

四、项目绩效情况

1. 项目的经济性分析。

按照年度计划完成工作任务。财政安排资金 10 万元，未超出预算范围内使用财政资金。

2. 项目的效率性和效益性分析。

2024 年共制作了 15 套执法制式制服，有利于保障单位精神面貌，打造良好工作形象。

五、其他需要说明的问题

（一）后续工作计划。

绩效目标和指标往往根据项目实际完成情况制定，对项目执行过程有效约束不够，存在一定的偏差。

（二）主要经营做法、存在的问题和建议。主要包括资金安排、使用过程中的经验、做法、存在的问题、改进措施和有关建议等。

进一步加强绩效评价管理制度和流程的建设，深化完善绩效管理体系；完善财务管理制度及内部控制制度，规范财务核算，有效降低行政成本，提高财政资金使用效率。

江永县文化市场综合行政执法大队

